

**ARTÍCULO 11
FRACCIÓN XVII**

Los Programas de Trabajo Anual

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2012

INSTITUCION	072	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
UNIDAD RESPONASBLE	AIP	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN	04	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	004	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	G002	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA

AVANCE CUARTO TRIMESTRE 2012

NOTA ACLARATORIA

El presente Programa Presupuestario se elaboró conforme a lo establecido en la Ley anterior ya que aún no había sido aprobada por el H. Congreso del Estado de Puebla la nueva Ley, por tanto se ajustará, en los casos que así lo amerite, a las disposiciones legales actuales y atendiendo a las atribuciones de la Comisión para el Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

COMPONENTE:**1****RESOLUCION DE RECURSOS DE REVISIÓN AUMENTADA.**

Actividades

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 1.1	RESOLVER 50 RECURSOS DE REVISION QUE HAYAN AGOTADO LA SUSTANCIACION EN EL TIEMPO Y FORMA DISPUESTOS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.
UNIDAD DE MEDIDA:	RESOLUCIÓN

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	14	12	17	17	17	16
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	24	20	18	22	9	7
	PROGRAMADO					50
TOTAL ANUAL	REALIZADO					193

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

En el último trimestre del año fueron resueltos 38 recursos de revisión. Al cierre del año que se informa, el Pleno de la CAIP dictó resolución en 193 recursos lo que equivale al **cumplimiento del 386% de la meta anual programada.**

De las 38 resoluciones correspondieron:
 25 al Poder Ejecutivo con sus Dependencias y Entidades;
 10 resoluciones correspondieron a Ayuntamientos con sus Dependencias y Entidades;
 1 resolución fue de un recurso interpuesto contra el Honorable Congreso del Estado.
 1 resolución fue de un recurso interpuesto contra el Instituto Electoral del Estado.
 1 resolución fue de un recurso interpuesto contra la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Es importante hacer mención que el cumplimiento de la meta depende de que se agote la sustanciación de los recursos de revisión en apego a los tiempos y forma establecidos por la Ley.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 1.2	RECIBIR Y ENTRAR AL ESTUDIO DE 60 EXPEDIENTES DE RECURSOS

	DE REVISION, CON ESTRICTO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.
UNIDAD DE MEDIDA:	EXPEDIENTE

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	6	9	24	21	19	20
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	21	15	36	18	14	6
					PROGRAMADO	60
TOTAL ANUAL					REALIZADO	209

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En el trimestre que se informa, la Comisión recibió 38 recursos de revisión interpuestos contra Sujetos Obligados de la Ley. Al finalizar el año, el Pleno de la CAIP recibió 209 recursos que equivalen al cumplimiento de 3.5 veces la meta anual programada.</p> <p>De los recursos recibidos: 26 fueron interpuestos contra el Poder Ejecutivo con sus Dependencias y Entidades; 10 fueron interpuestos contra Ayuntamientos, sus Dependencias y Entidades; 1 contra Benemérita Universidad Autónoma de Puebla; y, 1 más fue interpuesto contra el Honorable Congreso del Estado.</p> <p>Para facilitar el proceso de interposición de recursos de revisión y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la nueva Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla la Comisión tiene a la disposición de los ciudadanos, en su sitio web, el formato para interponer un recurso de revisión así como el oficio de ratificación del mismo.</p> <p>También existe permanente difusión, capacitación y asesoría acerca de la interposición de un recurso de revisión como medio de impugnación, en materia de acceso a la información, en los supuestos que marca el artículo 78 de la Ley de Transparencia del Estado.</p>
--	---

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 1.3	REALIZAR 50 GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL PLENO.
UNIDAD DE MEDIDA:	GESTION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	5	5	1	9	1	4
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	7	18	6	6	4	2
	PROGRAMADO					50
TOTAL ANUAL	REALIZADO					68

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En el trimestre de octubre a diciembre del 2012, de las 22 gestiones que se realizaron, el 55% fueron para dar cumplimiento a resoluciones dictadas por el Pleno en sentido de revocación y fueron generadas por 10 recursos de revisión.</p> <p>Al concluir el mes de diciembre se dio cumplimiento al 136% de la meta anual programada. Es importante mencionar que los recursos resueltos en sentido de confirmación o sobreseimiento así como los desechados o que se dan por no interpuestos, en términos del artículo 77 de la Ley en la materia, no general gestiones de cumplimiento.</p>

Avances del Indicador

COMPONENTE:	1	RESOLUCION DE RECURSOS DE REVISIÓN AUMENTADA.
--------------------	----------	--

	DESCRIPCION
NOMBRE:	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISION RESUELTOS
UNIDAD DE MEDIDA:	RESOLUCION
TIPO INDICADOR:	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICIENCIA
TIPO FORMULA:	PORCENTAJE = (v1/v2)*100
META ANUAL PROGRAMADA	RESOLUCIÓN DEL 83.33% DEL TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN EN PROCESO DE SUSTANCIACIÓN

VARIABLES			
	DESCRIPCION		DESCRIPCION
VARIABLE 1	TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN EN LOS QUE AGOTADA LA SUSTANCIACIÓN EL PLENO DE LA COMISIÓN HAYA DICTADO UN ACUERDO DE RESOLUCIÓN	VARIABLE 2	TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN QUE SE ENCUENTREN EN PROCESO DE ESTUDIO PARA SU RESOLUCIÓN
Total de recursos de revisión resueltos		Total de recursos de revisión en proceso de sustanciación	

REPORTADO							
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
VARIABLE 1	0	0	43	0	0	50	
VARIABLE 2	0	0	77	0	0	94	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	0	0	62	0	0	38	
VARIABLE 2	0	0	116	0	0	92	
						Variable 1	193
TOTAL ANUAL						Variable 2	247
						PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	78%

**COMENTARIOS DEL
RESPONSABLE DE LA
INFORMACIÓN**

En el periodo que se informa se resolvieron 38 recursos de los 92 que se encontraban en proceso de sustanciación. Todas las resoluciones correspondieron a expedientes de 2012.

Del total de los recursos resueltos:

En el 45% de los casos (17) se dieron por no interpuestos los recursos ya que en términos del artículo 77 de la Ley en la materia, éstos no fueron ratificados;

En el 26% de los casos (10) el Pleno dictó resolución en sentido de revocación, de éstas, cuatro fueron revocaciones parciales;

En el 18% de los casos (7) los recursos fueron sobreseídos ya que los Sujetos Obligados entregaron la información;

En el 5% de los recursos (2) se confirmó la respuesta otorgada por el Sujeto Obligado;

Y,

El 5% de los recursos restantes (2) fueron desechados.

Al finalizar el año 2012, se encuentran en proceso de sustanciación para su resolución 54 recursos de revisión que se encuentran dentro de los términos establecidos por la Ley para tal efecto.

De los recursos de revisión resueltos en el año el 79% fueron interpuestos por hombres y el 21% restantes por mujeres.

Nota:

Las cifras de la variable 2, en cada trimestre, reflejan la suma de los recursos en proceso de sustanciación al finalizar el trimestre anterior más el número de los recursos que ingresaron en el trimestre que se informa.

La variable 2, en el total anual, refleja el acumulado de recursos interpuestos ante esta Comisión, en el año que se informa más los que quedaron pendientes de resolución el año inmediato anterior.

COMPONENTE:

2

CAPACITACIÓN A ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES INCREMENTADA.

Actividades

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 2.1	REALIZAR 77 ACCIONES DE CAPACITACION DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
UNIDAD DE MEDIDA:	ACCION

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	6	19	13	8	16	8
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	9	10	13	4	11	0
					PROGRAMADO	77
TOTAL ANUAL					REALIZADO	117

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

En el periodo que se informa se realizaron 15 acciones de capacitación con que al cierre del cuarto trimestre del año se dio **cumplimiento al 152% de meta anual programada.**

Fueron capacitados de octubre a diciembre 13 instituciones u organismos de los diferentes sectores a través de 12 capacitaciones en el sector educativo y 3 en el sector público. Fueron beneficiadas más de 2 mil 600 personas con éstas acciones.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 2.2	DISEÑAR 4 ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN
UNIDAD DE MEDIDA:	CAPACITACIÓN

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	0	2	0	0	2	0
	PROGRAMADO					4
TOTAL ANUAL	REALIZADO					4

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

En el mes de noviembre se diseñaron y se pusieron en marcha 2 estrategias de capacitación a fin de facilitar el proceso informativo y formativo de menores en edad escolar y el sector privado. Con ello se dio cumplimiento al 100% de la meta anual programada.

Estrategia 3: **Promoción de la cultura de la transparencia en la población infantil.** Cuyo objetivo general es fomentar las expresiones creativas de la niñez poblana y contribuir, por medio del arte, a la formación de una cultura de la transparencia fomentando los valores de la honestidad, responsabilidad, respeto, legalidad y democracia.

Estrategia 4: **Talleres para colonos organizados.** El proyecto consta de cuatro talleres: participación ciudadana; acceso a la información pública; transparencia y rendición de cuentas; y, contraloría social. Su objetivo general es propiciar la reflexión y concientizar acerca de la relevancia de la participación y vigilancia ciudadana analizando las posibilidades reales de hacer valer el ejercicio responsable de su derecho de acceso a la información.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 2.3	BRINDAR 100 ASESORÍAS DE MANERA PERSONAL, VÍA ELECTRÓNICA O TELEFÓNICA
UNIDAD DE MEDIDA:	ASESORÍA

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	24	21	27	14	23	17
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	17	29	22	13	23	8
	PROGRAMADO					100
TOTAL ANUAL	REALIZADO					238

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En el trimestre que se informa se brindaron 44 asesorías, de las cuales, 26 fueron a Sujetos Obligados de los diferentes niveles de gobierno y 18 a ciudadanía en general. Al cierre del trimestre se dio cumplimiento al 238% de la meta anual programada.</p> <p>Las asesorías son otorgadas vía personal, en las instalaciones de la Comisión, vía telefónica o por correo electrónico. Para mejorar el servicio éste se difunde permanentemente en el sitio web y se cuenta con un Centro de Atención Telefónico 01800.</p>
--	---

Avances del Indicador

COMPONENTE:	2	CAPACITACIÓN A ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES INCREMENTADA.
--------------------	----------	---

	DESCRIPCION
NOMBRE:	PORCENTAJE DE ORGANISMOS BENEFICIADOS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN

UNIDAD DE MEDIDA:	INSTITUCIÓN
TIPO INDICADOR:	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICIENCIA
TIPO FORMULA:	PORCENTAJE = (v1/v2)*100
META ANUAL PROGRAMADA	BENEFICIAR AL 76% DE LOS ORGANISMOS EN LOS QUE SE OFERTARON SERVICIOS DE CAPACITACIÓN

VARIABLES			
	DESCRIPCION		DESCRIPCION
VARIABLE 1		VARIABLE 2	
Total de organismos capacitados	TODOS LOS ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES EN LOS QUE SE HAYAN REALIZADO TALLERES, CURSOS, FOROS O CONFERENCIAS	Total de organismos en los que se ofrecieron servicios	TODOS LOS ORGANISMOS EN LOS QUE SE HAYAN REALIZADO GESTIONES OFERTANDO LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN

REPORTADO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1	0	0	39	0	0	218
VARIABLE 2	0	0	48	0	0	204
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VARIABLE 1	0	0	43	0	0	19
VARIABLE 2	0	0	72	0	0	14
					Variable 1	319
TOTAL ANUAL					Variable 2	338
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	94%

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Se beneficiaron, en el periodo que se informa, con acciones de capacitación, 13 organismos de los diferentes sectores sociales. El 80% de las acciones se realizaron en el sector educativo y el 20% en el sector público.

El 53% de las capacitaciones fueron cursos y el 47% restante conferencias. Del total de personas beneficiadas (2, 630) el 52% fueron hombres y el 48% mujeres.

COMPONENTE:

3

VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY FORTALECIDA.

Actividades

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 3.1	DICTAR 50 ACUERDOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
UNIDAD DE MEDIDA:	ACUERDO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	17	12	15	17	18	20
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	27	19	19	24	9	7
					PROGRAMADO	50
TOTAL ANUAL					REALIZADO	204

COMENTARIOS DEL/LA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

En el trimestre que se informa se generaron 40 acuerdos en materia de transparencia y acceso a la información de los 55 acuerdos dictados por el Pleno, lo cual equivale al 73% del total.

De los 40 acuerdos en la materia, el 95% fueron generados por la resolución de recursos de revisión.

Al cierre del mes de diciembre **se cuadruplicó la meta anual programada** debido a especialmente a los acuerdos dictados por resolución de recursos de revisión, además de los acuerdos generados por la actividad operativa de la Comisión en materia de transparencia y acceso a la información.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 3.2	REALIZAR 22 SESIONES DE PLENO
UNIDAD DE MEDIDA:	SESIÓN

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	6	3	4	4	3	4
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	4	3	3	5	4	3
	PROGRAMADO					22
TOTAL ANUAL	REALIZADO					46

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En el trimestre que se informa se realizaron 12 sesiones de Pleno de las cuales 6 (el 50%) fueron ordinarias y 6 (el 50%) fueron extraordinarias.</p> <p>Al cierre del mes de diciembre se dio cumplimiento al 209% de la meta anual programada. En promedio el Pleno sesionó 4 veces al mes. Con estas acciones se dio cabal cumplimiento a lo que establece la ley de Transparencia estatal en su artículo 73 párrafo segundo respecto a que el Pleno deberá sesionar por lo menos 2 veces al mes.</p>

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 3.3	REALIZAR 30 GESTIONES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES
UNIDAD DE MEDIDA:	GESTIÓN

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	6	1	1	3	2	1
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	3	1	0	6	1	8
	PROGRAMADO					30
TOTAL ANUAL	REALIZADO					33

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En el último trimestre del año se realizaron 15 gestiones administrativas. Al cierre del mismo se dio cumplimiento al 110% de la meta anual programada. Es importante mencionar que las gestiones derivadas de los acuerdos emitidos por resolución de recursos de revisión, se reportan en el componente 1.</p> <p>Concluida cada sesión, la Coordinación General de Acuerdos realiza las acciones pertinentes a fin de que se cumplan los acuerdos dictados por el Pleno, realizando tantas gestiones como se hagan necesarias.</p>
--	--

Avances del Indicador

COMPONENTE:	3	VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY FORTALECIDA.
--------------------	----------	---

	DESCRIPCION
NOMBRE:	PORCENTAJE DE ACUERDOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
UNIDAD DE MEDIDA:	ACUERDO
TIPO INDICADOR:	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICIENCIA
TIPO FORMULA:	PORCENTAJE = (v1/v2)*100
META ANUAL PROGRAMADA	63.16% DEL TOTAL DE LOS ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO.

VARIABLES	
DESCRIPCION	DESCRIPCION

VARIABLE 1		VARIABLE 2	
Porcentaje de acuerdos emitidos por el pleno en materia de transparencia y acceso a la información	TODOS LOS ACUERDOS RELACIONADOS O QUE COADYUVEN AL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA	Total de acuerdos generados	TODOS LOS ACUERDOS EN LA MATERIA Y AQUELLOS QUE SE DICTEN DERIVADOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA OPERACIÓN INSTITUCIONAL

REPORTADO						
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1	0	0	44	0	0	55
VARIABLE 2	0	0	51	0	0	61
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VARIABLE 1	0	0	65	0	0	40
VARIABLE 2	0	0	69	0	0	55
					Variable 1	204
TOTAL ANUAL					Variable 2	236
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	86%

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>Las necesidades propias en la materia hicieron que el cumplimiento del indicador durante el último trimestre del año se elevara 10 puntos porcentuales arriba de lo programado (63%). Esto debido a la cantidad de recursos de revisión que se resolvieron (38) los cuales generaron el mayor porcentaje de los acuerdos.</p> <p>El Pleno dictó 40 acuerdos en materia de transparencia y acceso a la información en 12 sesiones de Pleno de los cuales el 95% fueron derivados de la resolución de recursos de revisión y el 3% restantes derivaron de actividades de la operación para el fortalecimiento de la transparencia. El 92.5% de los acuerdos dictados fueron por unanimidad de votos.</p> <p>Al finalizar el año el cumplimiento del indicador cerró en 23 puntos porcentuales por arriba de la meta anual establecida. Es decir, el indicador se cumplió en un 136% de la meta anual programada.</p> <p>Como actividades adicionales del Pleno, los Comisionados tuvieron 11 participaciones en 16 diferentes medios de comunicación de prensa escrita, radio y TV.</p> <p>Se realizaron, además 18 publicaciones de 5 artículos y 45 boletines de prensa</p>
--	--

relacionados con el tema de la transparencia y el acceso a la información, en 10 medios de prensa escrita (Revista Momento, Puebla on line, Revista digital el Arca de Noé, Periódico la Opinión, Periódico Síntesis, Transparencia y Poder, Hidalgo transparente, Sol de Puebla e Intolerancia así como en el Sitio Web de la Comisión).

Se llevaron a cabo 12 emisiones del programa de TV "Sociedad Transparente" en el cual se realizaron 26 entrevistas a destacados especialistas en la materia.

COMPONENTE:**4****DIFUSIÓN DE LA TRANSPARENCIA Y EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN OPTIMIZADA.****Actividades**

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 4.1	REALIZAR 4 EVENTOS DIRIGIDOS A LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y POBLACIÓN EN EGENERAL
UNIDAD DE MEDIDA:	EVENTO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	1	0	0	0	1	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	0	0	1	1	1	0
	PROGRAMADO					4
TOTAL ANUAL	REALIZADO					5

COMENTARIOS DEL/LA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Al cierre del mes de diciembre **se logró un avance del 125% de la meta anual programada.** En el trimestre que se informa se realizaron 2 eventos:

A finales del mes de octubre se realizó la Semana de Transparencia 2012 en colaboración interinstitucional de la CAIP con el Ayuntamiento de Puebla y la BUAP y con la finalidad de propiciar espacios de reflexión sobre la rendición de cuentas y la transparencia a nivel municipal en el país y la región, así como la agenda pendiente de los municipios como Sujetos Obligados de la Ley. Participaron un promedio de 500 personas en los dos días de actividades que se llevaron a cabo en Centro de Seminarios del Complejo Cultural Universitario de la BUAP.

Con el objetivo de analizar los avances que se han tenido en materia de archivos en Puebla. a finales del mes de noviembre se llevó a cabo por tercera ocasión el Foro de Legislación Archivística en colaboración con el Comité de Archivos del Estado de Puebla. Se contó con la presencia de un promedio de 370 participantes en los dos días de actividades.

Los eventos se realizan gracias a la disposición de las diferentes instituciones

del sector educativo, público y privado que participaron en la organización de los mismos. La CAIP refrenda en el 2012 su política de realizar eventos en coordinación interinstitucional, que no tengan costo o que éste sea mínimo y que lleguen a un amplio sector poblacional con lo cual ratifica su compromiso de difusión del derecho con la ciudadanía.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 4.2	REALIZAR 4 EVALUACIONES AL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL EJECUTIVO DEL E STADO CON SUS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.
UNIDAD DE MEDIDA:	EVALUACIÓN

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	0	0	0	1	0	0
					PROGRAMADO	4
TOTAL ANUAL					REALIZADO	1

COMENTARIOS DEL/LA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	<p>En cumplimiento a las disposiciones de la nueva Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla se llevarán a cabo dos evaluaciones al año a los portales y páginas de transparencia de los Sujetos Obligados de la Ley (art. 2). Sin embargo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo OCTAVO transitorio de la ya citada Ley, que les dio a los Sujetos Obligados un plazo de seis meses, a partir de la publicación de la Ley en el Periódico Oficial del Estado, para cumplir con la obligación de publicar la información pública de oficio; la CAIP realizó únicamente una evaluación en el 2012 que dio inicio en julio y concluyó en el mes de octubre.</p> <p>Lo anterior con fundamento en el ACUERDO S.O. 12/12.27.06.12/11 dictado por el Pleno de la Comisión.</p> <p>De manera individual, los Sujetos Obligados que obtuvieron los mayores puntajes fueron:</p>
---	---

Comisión para el Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado	100 puntos
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Puebla	98.96 puntos
Partido Acción Nacional	98.16 puntos
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado	97.84 puntos
Ayuntamiento de Puebla	97.6 puntos
Consejo Estatal de Población	97.14 puntos
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado	96.2 puntos
Instituto Tecnológico Superior de San Martín Texmelucan	95.72 puntos

El promedio general obtenido por los Sujetos Obligados en la publicación de la información pública de oficio: **77.76 puntos.**

Nota:

Lo anterior modifica la actividad 4.2 del presente programa de trabajo y la meta anual programada. Se realizará una sola evaluación en el año y será a todos los Sujetos Obligados de la Ley no únicamente a los del Poder Ejecutivo. Esta se reportará en el último trimestre del año en el mes de octubre.

	DESCRIPCION
ACTIVIDAD 4.3	REALIZAR 4 TALLERES DE CAPACITACIÓN CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS.
UNIDAD DE MEDIDA:	TALLER

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
REALIZADO	0	0	0	1	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
REALIZADO	0	12	0	0	0	0
					PROGRAMADO	4
TOTAL ANUAL					REALIZADO	13



COMENTARIOS DEL/LA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Se llevaron a cabo, en el mes de agosto 12 taller de capacitación con 114 funcionarios de 60 Sujetos Obligados de la Ley. En sesiones de trabajo de hora y media cada una, en promedio, se capacitó a los funcionarios responsables de 60 Unidades Administrativas de Acceso a la Información (UAAI) de los Sujetos Obligados de la Ley.

El objetivo de estas reuniones fue darles a conocer la mecánica de la herramienta que la CAIP utiliza para evaluar los portales de transparencia de todos los sujetos obligados, con el propósito de dar cumplimiento al Capítulo II de la Ley de Transparencia estatal.

Se capacitaron funcionarios de:

30 dependencias y entidades del Poder Ejecutivo

15 Ayuntamientos de más de 70 mil habitantes

8 Partidos Políticos

4 Organismos autónomos

Poder Legislativo (H. Congreso del Estado y el Órgano de Fiscalización Superior del Estado)

Poder Judicial

Al cierre del tercer trimestre del año **se dio cumplimiento al 325% de la meta anual programada.**

Avances del Indicador

COMPONENTE:

4

DIFUSIÓN DE LA TRANSPARENCIA Y EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN OPTIMIZADA.

	DESCRIPCION
NOMBRE:	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA
UNIDAD DE MEDIDA:	EVALUACIÓN
TIPO INDICADOR:	ESTRAÉGICO
DIMENSIÓN	CALIDAD
TIPO FORMULA:	PROMEDIO = $v1/v2$
META ANUAL PROGRAMADA	OBTENCIÓN DE 85 PUNTOS DEL TOTAL DE 100 POSIBLES A OBTENER EN UNA EVALUACIÓN.

VARIABLES

	DESCRIPCION		DESCRIPCION
VARIABLE 1		VARIABLE 2	
Total de puntajes obtenidos por los Sujetos Obligados	SUMA DE LOS PUNTOS OBTENIDOS POR TODOS LOS SUJETOS OBLIGADOS EN LAS EVALUACIONES	Total de Sujetos Obligados evaluados trimestralmente	LOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA ESTATAL

REPORTADO						
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VARIABLE 1	0	0	0	7,387.65	0	0
VARIABLE 2	0	0	0	95	0	0
					Variable 1	7,387.65
TOTAL ANUAL					Variable 2	95
					PUNTOS	77.76

COMENTARIOS DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	
	<p>Con éste promedio se dio cumplimiento al 91% de la meta anual, del indicador, estimada para el 2012. El cumplimiento del indicador fue bueno y refleja el trabajo realizado por la Comisión con los Sujetos Obligados de la Ley en materia de información pública de oficio.</p> <p>La obligación y responsabilidad de cumplir con la publicación de la información pública de oficio, conforme a lo que establece la Ley de Transparencia estatal en su capítulo II del Título Primero, es de cada Sujeto Obligado; siendo atribución de la Comisión la de vigilar el cumplimiento de la Ley así como la de establecer los criterios generales que deberá cumplir la información pública de oficio (artículo 78 fracciones II y IV).</p>